

Kiinteistöjohtaja

366 §

Omakotitontin Vuores-7716-5 [REDACTED] myyminen [REDACTED]

08.08.2016

Dno TRE: 4834 /02.06.02/2016

Kiinteistöjohtaja on 10.9.2015 § 381 vahvistanut tontin Vuores-7716-5 luovutusehdot. Tontti on ollut varattuna [REDACTED] 20.10.2015 - 31.7.2016 kiinteistöjohtajan päätöksellä 20.10.2015 § 434.

Vs. kiinteistöjohtaja päätti

että tontti Vuores-7716-5 myydään [REDACTED] 101 101 euron kauppahinnalla,

että varausajalta perittyä 500 euron varausmaksua ei hyvitetä kauppahinnasta,

että tontin ostajalta peritään tontin lohkomiskustannukset 900 euroa,

että ostaja on asuntokohtaisesti velvollinen allekirjoittamaan jätehuollon keräys- ja noutopalveluja tuottavan yhtiön kanssa liityntäsopimuksen koskien näiden palvelujen käyttöä, yhteiskeräyspaikkaa ja palvelutasoa sekä maksamaan liityntäsopimuksen mukaiset maksut sekä

että muutoin kauppa tehdään tavanomaisin ehdoin.

Heli Toukoniemi
Vs. kiinteistöjohtaja

Ilmoitus

[REDACTED], [REDACTED], maanmittauslaitos, kh

Lisätietoja

toimistos sihteeri Raija Laatio-Rimmi, [REDACTED]
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Kiinteistöjohtaja

Oikaisuvaatimusohjeet

_____n päätökseen pykälä 366 tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee
- yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 91 §), pykälät _____.
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista, mikäli viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.), pykälät _____.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan _____, osoite _____ Tampere.

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/>

tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Pöytäkirja on ollut nähtävillä _____.
Päätös on annettu postin kuljetettavaksi _____.
Päätös on lähetetty sähköpostilla _____.
Päätös on luovutettu asianosaiselle _____.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.